

ПРОТОКОЛ № 2 от 20.04.2017 г.
ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МАДОУ № 119

Присутствуют: 9 человек

Долгова С.А., заведующая МАДОУ г. Мурманска № 119

Кузнецова Е.Н., главный специалист сектора дошкольного образования комитета по образованию администрации города Мурманска;

Мазуренко Н.В., заместитель заведующего МАДОУ г. Мурманска № 119

Шарипова Я.Р., заместитель руководителя филиала № 2 МБУО ЦБ;

Гордеева Л.С., старший воспитатель МАДОУ г. Мурманска № 119;

Воробьева Ю.Б., председатель профкома МАДОУ г. Мурманска № 119;

Задорина И.Б., представитель родительской общественности;

Чугунова М.А., представитель родительской общественности.

Машенко Н.И., главный специалист отдела юридического и кадрового обеспечения комитета имущественных отношений города Мурманска;

Отсутствуют: 0 человек

1. Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за I квартал 2017 года.
2. Отчет о внебюджетных средствах за I квартал 2017 года
3. Рассмотрение и утверждение бухгалтерской отчетности I квартал 2017 год
4. Обсуждение и утверждение плана подготовки к новому учебному году.

По первому вопросу выступила заведующая МАДОУ №119 Долгова Светлана Алексеевна. Она рассказала о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за I квартал 2016 года: приобретена акустическая система в музыкальный зал, радиосистема, беспроводные микрофоны, в кабинет психолога приобретен песочный стол для занятий с детьми, приобретено физкультурное оборудование, дидактический материал для организации образовательной деятельности.

По второму вопросу выступила заведующая МАДОУ №119 Долгова Светлана Алексеевна. Она зачитала отчет о расходовании внебюджетных средств за I квартал 2017 уч. год, в котором сообщила, что основным доходом внебюджетных средств в ДОУ являются платные услуги.

По третьему вопросу повестки дня выступила Шарипова Яна Рафисовна, заместитель руководителя филиала № 2 МБУО ЦБ с пояснениями к бухгалтерской отчетности МАДОУ № 119 за I квартал 2017 года.

Финансовая отчетность МАДОУ № 119 отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение за I квартал 2017 года, и результатам финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями законодательства РФ в части подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности, что подтверждается аудиторским заключением финансовой (бухгалтерской) отчетности МАДОУ № 119, подготовленным по результатам финансового периода.

По четвертому вопросу выступила заведующая МАДОУ №119 Долгова Светлана Алексеевна. Она сообщила о планируемых ремонтных работах в ДОУ при подготовке к новому учебному году и предложила обсудить план подготовки к новому учебному году.

Выступила старший воспитатель Гордеева Людмила Сергеевна. Она сообщила о планируемой образовательной работе в МАДОУ на 2017 – 2018 учебный год, обратила особое внимание на организацию образовательного процесса с учетом взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников в соответствии с годовым планом.

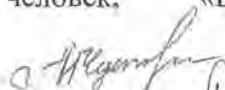
РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА:

1. Утвердить отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за I квартал 2017 года.
2. Признать отчет о расходовании внебюджетных средств за I квартал 2017 года удовлетворительным.
3. Утвердить бухгалтерскую отчетность за I квартал 2017 год.
4. Утвердить план подготовки к новому учебному году.


Голосовали:

«ЗА» - 9 человек, «ПРОТИВ» - 0 человек, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 человек.

Председатель

 /Чугунова М.А./

Секретарь

 /Гордеева Л.С./

ПРОТОКОЛ № 1 от 16.01.2017 г.
ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МАДОУ № 119

Присутствуют: 9 человек

Долгова С.А., заведующая МАДОУ г. Мурманска № 119

Кузнецова Е.Н., главный специалист сектора дошкольного образования комитета по образованию администрации города Мурманска;

Шарипова Я.Р., заместитель руководителя филиала № 2 МБУО ЦБ;

Гордеева Л.С., старший воспитатель МАДОУ г. Мурманска № 119;

Воробьева Ю.Б., председатель профкома МАДОУ г. Мурманска № 119;

Ильина Ю.Н., начальник хозяйственного отдела МАДОУ г. Мурманска № 119

Задорина И.Б., представитель родительской общественности;

Чугунова М.А., представитель родительской общественности.

Мащенко Н.И., главный специалист отдела юридического и кадрового обеспечения комитета имущественных отношений города Мурманска;

Отсутствуют: 0 человек

1. Обсуждение и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности на 2017 г.
2. Рассмотрение и утверждение годовой бухгалтерской отчетности за 2017 год
3. Анализ выполнения муниципального задания за 2016 г.
4. Отчет о внебюджетных средствах за IV квартал 2016 года

По первому вопросу выступила заведующая МАДОУ №119 Долгова Светлана Алексеевна. Она зачитала план финансово-хозяйственной деятельности на 2017 год, где обосновала перечень услуг, оказываемых учреждением и зачитала показатели финансового состояния учреждения на 2017 год.

По второму вопросу повестки дня выступила Шарипова Яна Рафисовна, заместитель руководителя филиала № 2 МБУО ЦБ с пояснениями к отчету по годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ № 119 за 2016год.

Финансовая отчетность МАДОУ № 119 отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение на 31 декабря 2016г., и результатам финансово-хозяйственной деятельности за период с 01 января 2016г. по 31 декабря 2016г. включительно в соответствии с требованиями законодательства РФ в части подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности, что подтверждается аудиторским заключением финансовой (бухгалтерской) отчетности МАДОУ № 119, подготовленным по результатам финансового года.

По третьему вопросу выступила заведующая МАДОУ №119 Долгова Светлана Алексеевна. Она провела анализ выполнения муниципального задания за 2016 год, где пояснила, по каким показателям характеризуется качество и объем муниципальной услуги, порядок оказания муниципальной услуги и форму отчета об исполнении.

По четвертому вопросу выступила заведующая МАДОУ №119 Долгова Светлана Алексеевна. Она рассказала о том, что основной доход внебюджетных средств – это платные услуги в ДОУ. Зачитала отчет о расходовании внебюджетных средств за IV квартал 2016 года – выплата заработной платы педагогам, реализующим дополнительные образовательные услуги.

**РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ
НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА:**

1. Утвердить отчет о годовой бухгалтерской отчетности за 2016 год.
2. Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности на 2017 год.
3. Признать выполнение муниципального задания за 2016 год удовлетворительным.
4. Признать отчет о расходовании внебюджетных средств удовлетворительным.

Голосовали:

«ЗА» - 9 человек,

«ПРОТИВ» - 0 человек,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 человек.

Председатель



/Чугунова М.А./

Секретарь

/Гордеева Л.С./